

ISTITUTO SUPERIORE "B. BELOTTI"



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI



LICEO DELLE SCIENZE UMANE
OPZIONE ECONOMICO SOCIALE - CURVATURA GIURIDICO INTERNAZIONALE
SEZIONE SCUOLA IN OSPEDALE

Via Azzano 5 - 24126 Bergamo ♦ Tel 035.31.30.35 ♦ Cod. mecc.: BGIS039007 ♦ C.F.: 95235170164
Sito Web: www.isbelotti.edu.it - Email: belotti@isbelotti.edu.it - Pec: bgis039007@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N° 007

Bergamo, 11 Settembre 2020

AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AI DOCENTI
A TUTTO IL PERSONALE
ALL'RSPP
AL SITO WEB

OGGETTO: ORARIO DELLE LEZIONI, DISTRIBUZIONE DELLE CLASSI E NORME PER L'AVVIO IN SICUREZZA DELL'ANNO SCOLASTICO 2020-2021.

Si comunica che le lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 inizieranno **LUNEDI' 14 SETTEMBRE 2020** con la seguente scansione oraria in vigore fino a sabato 19 settembre p.v.:

ORARIO SCOLASTICO DAL 14/09/2020 AL 19/09/2020

CLASSI PRIME ITC (Tutti gli studenti in presenza)	Dal 14 al 18 settembre dalle 10:00 alle 13:55 Il 19 settembre dalle 10:00 alle 13:00
CLASSI PRIME LES (Tutti gli studenti in presenza)	Dal 14 al 18 settembre dalle 10:00 alle 13:55 Il 19 settembre NO LEZIONE
CLASSI SECONDE ITC (Frazionamento della classe)	Dal 14 al 19 settembre dalle 8:05 alle 13:00
CLASSI SECONDE LES (Frazionamento della classe)	Dal 14 al 18 settembre dalle 8:05 alle 13:00 Il 19 settembre NO LEZIONE
CLASSI TERZE ITC e LES (Frazionamento delle classi, tranne la classe 3F)	Dal 14 al 19 settembre dalle 8:05 alle 13:00
CLASSI QUARTE E QUINTE ITC (Frazionamento delle classi, tranne le classi 4A, 4N, 5C, 5E, 5G, 5M)	Dal 14 al 15 settembre dalle 9:00 alle 13:00 Dal 16 al 19 settembre dalle 8:00 alle 13:00

Nelle settimane successive si seguirà la stessa modalità, ma secondo uno schema simmetricamente opposto che verrà successivamente comunicato.

Al fine di non creare assembramenti all'ingresso e all'uscita degli studenti, gli accessi sono differenziati come desumibile dalla planimetria allegato N° 2 alla presente comunicazione.

In particolare:

- Divisione iniziale in due flussi: cancello centrale e cancello est.
Gli studenti che usufruiscono del parcheggio dovranno in ogni caso utilizzare il cancello centrale sia in ingresso che in uscita.
- Gli studenti in ingresso dal cancello centrale si dirigeranno verso le porte 1-2-3
- Gli studenti in ingresso dal cancello est si dirigeranno verso le porte 4-5-6

La porta di ingresso che ogni studente dovrà obbligatoriamente utilizzare (di conseguenza anche il cancello associato) è desumibile dall'allegato N°1 alla presente comunicazione.

L'accesso dei docenti in servizio è previsto sempre dalla porta N°1.

Si ricorda il rigoroso rispetto delle prescrizioni di regolazione dei flussi contenute nella presente comunicazione.

Per consentire la regolazione degli ingressi e il mantenimento delle condizioni di distanziamento sociale prescritte dalle normative vigenti l'afflusso in classe alla prima ora di lezione si svolge nell'arco cronologico di 15 minuti dopo l'orario indicato per l'inizio degli ingressi, di conseguenza l'orario effettivo delle lezioni alla prima ora sarà:

- alle 8.20 solo per le classi con ingresso alle 8.05
- alle 9.15 solo per le classi con ingresso alle 9.00
- alle 10.15 solo per le classi con ingresso alle 10.00.

Per quanto riguarda le uscite, sempre per una regolazione dei flussi, è previsto che 10 minuti prima dell'orario previsto per l'uscita i docenti in servizio all'ultima ora organizzino il deflusso ordinato e distanziato anche in uscita, utilizzando lo stesso percorso utilizzato dagli studenti della classe in ingresso e accompagnando gli studenti stessi fino alla porta di uscita.

Si rammenta a tutte le componenti della comunità scolastica che è fatto obbligo di indossare correttamente sul volto i DPI a scuola (Dispositivi di Protezione Individuale: mascherine chirurgiche o FFP2 o FFP3 e non mascherine di comunità) e igienizzare correttamente e frequentemente le mani con gel a base idroalcolica contenuto in dispenser dislocati in diverse zone dell'edificio: agli ingressi, nelle aule, in prossimità dei distributori automatici. In ingresso in istituto è sempre prevista una prima igienizzazione delle mani.

Ai docenti e agli studenti in ingresso a scuola potrà esserne misurata la temperatura, mediante l'uso di termo scanner.

Inoltre si rende noto che in ogni aula saranno presenti un contenitore con sostanza igienizzante e panni monouso per la sanificazione della tastiera dei computer e del piano di appoggio della cattedra. Il docente in servizio, all'inizio della propria ora di lezione, provvederà a igienizzare i suddetti strumenti ad uso didattico con il panno monouso imbevuto del suddetto liquido.

A tutti gli studenti presenti a scuola sarà consegnato il modulo relativo al patto di corresponsabilità contenente le integrazioni relative alla didattica digitale integrata e al contrasto al COVID-19, esso dovrà essere riconsegnato a scuola compilato e firmato da studenti e genitori il giorno di frequenza successivo a quello di consegna, il personale scolastico passerà nelle classi a ritirare il modulo firmato. Si raccomanda la puntualità nella riconsegna.

NORME PER L'AVVIO IN SICUREZZA DELL'ANNO SCOLASTICO 2020-2021

Introduzione

Questo protocollo viene elaborato per garantire il diritto/dovere all'istruzione degli studenti e il diritto alla salute, sancito dall'articolo 32 della Costituzione italiana, di tutto il personale dell'IS "B. Belotti".

Tutti gli spazi didattici analizzati nel presente documento sono aule ordinarie, laboratori, biblioteca e aule attrezzate, palestre e aula magna.

Invece gli spazi comuni non didattici, come l'atrio d'ingresso, quelli ai piani rialzato, 1° e 2° e i corridoi saranno presi in considerazione separatamente.

Spazi didattici e aule

Nelle aule è stato delimitato lo spazio al docente e alle attività didattiche degli studenti; si sono posizionati i banchi per righe e colonne, considerando il vincolo imposto dal M.I. e dal CTS del cosiddetto "metro statico".

Per sfruttare al meglio gli spazi, sono stati dismessi i banchi ingombranti e sostituiti con altri di dimensioni più contenute o con quelli monoposto: sul pavimento è stata segnata la posizione dei banchi sia per garantire il distanziamento sancito dal regolamento sia per agevolare l'igienizzazione e la pulizia di ogni aula. (Cfr.: verbale n.º90 del 24/06/2020 CTS). Inoltre sulle porte di ogni aula sono stati indicati:

- i numeri relativi alla capienza ottimale degli studenti;
- le norme inerenti la sicurezza, il distanziamento sociale e l'evacuazione.

È importante arieggiare spesso le aule e possibilmente tenere aperte le porte durante lo svolgimento delle lezioni.

Per garantire alti standard di sicurezza ogni aula sarà dotata di dispenser di gel con soluzioni idroalcoliche ad uso degli studenti e dei docenti.

Inoltre i docenti avranno a disposizione pennarelli ad uso personale per scrivere sulle lavagne.

Nelle aule, in situazioni statiche, non è obbligatorio l'uso dei DPI (Dispositivi Protezione Individuale: mascherine), ma ne è fortemente consigliato l'utilizzo. In caso di spostamento dello studente nell'aula o all'esterno di essa è obbligatorio indossare il DPI correttamente sul volto, facendo attenzione a coprire sia la bocca che il naso.

Qualora lo spazio a disposizione non consentisse al docente di mantenere i 2 metri di distanza dal singolo studente in movimento (esempi: esercizi svolti alla lavagna, utilizzo dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti in classe, ecc.), il docente si dovrà spostare per mantenere la distanza di sicurezza (2 metri).

Laboratori

La presenza nei laboratori, laddove non è garantita la distanza di sicurezza, prevede l'obbligo di utilizzo dei DPI (mascherine). Dinanzi all'accesso ad ogni laboratorio sono specificate la capienza massima degli studenti e le norme inerenti la sicurezza e il distanziamento sociale.

Per garantire un alto standard di sicurezza personale, ogni laboratorio verrà dotato di dispenser contenente gel in soluzione idroalcolica sia per l'utilizzo dei docenti che degli studenti.

Nei laboratori, in caso di spostamento dei docenti ITP, per i docenti di disciplina curricolare e per gli studenti sarà obbligatorio l'uso delle mascherine, consigliato anche in una posizione statica (studenti e docenti seduti dinanzi a un computer).

Prima dell'accesso di nuove classi verrà curata la disinfezione e l'igienizzazione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate.

Infine si sottolinea l'importanza di quanto segue: arieggiare spesso i locali e se possibile lavorare nei laboratori con porta/e e la/e finestra/e aperta/e.

Palestre

Le palestre sono spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le varie attività motorie sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale fra gli studenti di almeno 2 metri ed altrettanto deve essere garantito fra gli studenti e il docente, privilegiando altresì le attività ludico-sportive individuali, che lo permettano, anche negli ampi spazi esterni di cui gode l'IS "B. Belotti".

Inoltre si utilizzeranno spogliatoi distinti e separati per garantire il rispetto delle norme inerenti il distanziamento e consentire agli studenti un cambio degli indumenti e delle scarpe in piena sicurezza.

Ne consegue che gli spazi utilizzati come **spogliatoio** saranno:

- i 2 spogliatoi della palestra Ipogea;
- i 2 spogliatoi nel corridoio che dà accesso al tunnel di collegamento alla palestra esterna;
- la palestrina;
- l'aula annessa alla sala ricevimento

In ciascuno spazio sono disponibili **20 postazioni distanziate da sanificare ad ogni cambio classe (ogni 2 ore)**. È buona prassi arieggiare con frequenza gli spogliatoi e le palestre e, possibilmente, si dovranno tenere aperte le finestre e le porte di accesso, soprattutto dopo il cambio degli indumenti.

Per mantenere l'igiene personale ogni palestra verrà dotata di dispenser gel con soluzione idroalcolica ad uso degli studenti e dei docenti.

Gli attrezzi e tutte le superfici dovranno essere igienizzati dal personale ATA dopo la presenza di ogni classe e comunque prima dell'avvio della lezione successiva.

Aula Magna

Anche per l'aula magna valgono tutte le norme in vigore in materia di tutela della salute e della sicurezza già indicate per le aule.

Spazi comuni non didattici: sono l'atrio d'ingresso, i corridoi, gli atri posti al piano rialzato, al 1° e 2° piano, i cortili anteriore e posteriore, la sala docenti, la sala computer docenti, i servizi igienici, ecc. Per la regolamentazione dei flussi in tali spazi è importante rispettare le seguenti indicazioni:

- **Corridoi:** tali spazi devono essere percorsi tenendo la destra nel senso di marcia.
- **Biblioteca:** gli studenti non avvalentesi dell'IRC potranno sostare in questo luogo per attività di studio/approfondimento disciplinare, rispettando il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro. La

posizione dei tavoli e delle relative sedie dovrà tenere conto della normativa vigente in tema di sicurezza, ossia: i posti a sedere saranno assegnati in modo alternato e al termine dell'ora il locale e tutte le attrezzature in esso contenute dovranno essere sanificati e/o igienizzati dal personale ATA. Durante la sosta degli studenti in biblioteca verrà assicurato il cambio periodico dell'aria mediante apertura costante delle finestre e della porta di accesso.

- **Sala docenti:** può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 metro fra tutte le persone che la occupano. Sarà individuato il numero massimo di persone che possono accedervi contemporaneamente.

Resta confermata anche per la sala docenti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da Covid-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'arieggiamento dell'ambiente e la presenza di dispenser con soluzione idroalcolica.

- **Sala computer docenti:** contiene varie postazioni con i PC. La capienza massima assicurata è pari a 5 persone, che dovranno necessariamente mantenere la porta aperta e arieggiare frequentemente il locale aprendo la finestra. Inoltre i docenti saranno distanziati, da una postazione PC all'altra attigua, da almeno un paio di metri. Nell'aula sarà presente un dispenser con soluzione idroalcolica per l'igienizzazione frequente delle mani. Il personale ATA provvederà alla pulizia e alla disinfezione periodica della strumentazione elettronica utilizzata e delle relative postazioni (banche/sedie).
- **Servizi igienici:** sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da Covid-19. Dunque sarà posta particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiana, e ripetute durante la giornata, dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (rubinetteria, maniglie delle porte, ecc.), e dovranno essere evitati assembramenti all'interno dei servizi igienici, regolamentandone l'accesso. Inoltre le finestre dovranno rimanere sempre aperte. Per asciugare le mani sono a disposizione le salviette monouso, inserite negli appositi dispenser.

Infine si raccomanda alle famiglie degli studenti di misurare la temperatura corporea dei propri figli ogni mattina, prima dell'avvio a scuola.

L'ingresso per gli ospiti esterni avverrà invece a seguito della misurazione della temperatura con termo scanner, della consegna dell'autocertificazione e del corretto utilizzo dei DPI e comunque non prima delle ore 9.00, dalla porta di accesso n.°1.

Le richieste di colloqui e incontri con il Dirigente scolastico e/o con i suoi collaboratori dovranno essere inoltrate telefonicamente o tramite e-mail istituzionale.

Si precisa infine che potrà essere misurata la temperatura degli studenti e di tutto il personale scolastico con termo scanner.

Intervalli

dovranno essere svolti nelle aule ordinarie, favorendo comunque il necessario ricambio dell'aria all'interno. Gli intervalli si svolgeranno in due momenti della mattina: **dalle ore 10.00 alle 10.10 e dalle ore 11.00 alle 11.10**, per un totale di 20 minuti. Durante l'intera durata di ogni intervallo gli studenti non dovranno allontanarsi dalla propria aula ovvero potranno sostare soltanto nell'area immediatamente prospiciente. I docenti in orario di lezione durante i due intervalli vigileranno gli studenti in classe, assicureranno l'arieggeranno delle aule, regolamenteranno le uscite degli studenti dalle classi per l'accesso ai servizi igienici più vicini all'aula di lezione e ai distributori automatici di bevande e snack, monitorando altresì i flussi e i deflussi nel rispetto delle norme di sicurezza e del distanziamento sociale; non più di uno studente alla volta potrà allontanarsi dalla zona dell'aula.

Al fine di non creare assembramenti durante l'accesso ai distributori automatici gli studenti e tutto il personale scolastico rispetteranno il distanziamento indicato tramite segnaletica orizzontale e prima di utilizzare il distributore si igienizzeranno le mani attraverso il dispenser posizionato in prossimità dello stesso.

Uscita da scuola

Si precisa anche che gli studenti muniti di veicoli, autoveicoli, monopattini elettrici e motocicli, parcheggiati in prossimità della scuola, dovranno attendere l'uscita di tutti i pedoni, sia studenti che docenti e/o personale scolastico, prima di utilizzare il proprio mezzo di trasporto

Si chiede ai genitori di non ostacolare con le proprie automobili il deflusso dalla scuola e/o di non sostare nei parcheggi del cortile esterno all'Istituto creando anche ingorghi stradali.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Carlo Vezzoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

DISTRIBUZIONE DELLE CLASSI E AREE DI ACCESSO

Classi 2020/21	Aula	Lato	Piano	PORTA	CANCELLO
1AL	110	Est	RIALZATO	5	EST
1AT	328	Est	2	4	EST
1BL	131	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
1BT	329	Ovest	2	2	CENTRALE
1CT	325	Ovest	2	2	CENTRALE
1D	327	Ovest	2	2	CENTRALE
1E	112	Est	RIALZATO	5	EST
1F	122	Est	RIALZATO	5	EST
1G	225	Ovest	1	6	EST
1H	214	Est	1	3	CENTRALE
1L	210	Est	1	3	CENTRALE
1M	228	Est	1	3	CENTRALE
2AL	235	Ovest	1	6	EST
2AT	207	Ovest	1	6	EST
2B	220	Est	1	3	CENTRALE
2BL	237	Ovest	1	6	EST
2C	304	Est	2	4	EST
2CL	216	Est	1	3	CENTRALE
2D	206	Est	1	3	CENTRALE
2E	215	Ovest	1	6	EST
2F	115	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
2G	313	Ovest	2	2	CENTRALE
2H	227	Ovest	1	6	EST
3A	337	Ovest	2	2	CENTRALE
3AL	231	Ovest	1	6	EST
3BL	315	Ovest	2	2	CENTRALE
3BT	209	Ovest	1	6	EST
3C	229	Ovest	1	6	EST
3D	125	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
3E	335	Ovest	2	2	CENTRALE
3F	205	Ovest	1	6	EST
3G	316	Est	2	4	EST
3H	113	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
4A	312	Est	2	4	EST
4B	333	Ovest	2	2	CENTRALE
4C	233	Ovest	1	6	EST
4D	311	Ovest	2	2	CENTRALE
4E	306	Est	2	4	EST
4F	331	Ovest	2	2	CENTRALE
4G	309	Ovest	2	2	CENTRALE
4H	307	Ovest	2	2	CENTRALE
4L	314	Est	2	4	EST
4M	213	Ovest	1	6	EST
4N	318	Est	2	4	EST
5A	133	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
5B	CASSETTA1				CENTRALE
5C	127	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
5D	218	Est	1	3	CENTRALE
5E	308	Est	2	4	EST
5F	111	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE
5G	320	Est	2	4	EST
5H	211	Ovest	1	6	EST
5L	305	Ovest	2	2	CENTRALE
5M	109	Ovest	RIALZATO	1	CENTRALE

PLANIMETRIA CON UBICAZIONE INGRESSI STUDENTI

PLANIMETRIA PERCORSI INGRESSO A.S. 2020-21

