



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO SUPERIORE STATALE "B. BELOTTI"**

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE**

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE**

OPZIONE ECONOMICO SOCIALE - CURVATURA GIURIDICO INTERNAZIONALE

**SEZIONE SCUOLA IN OSPEDALE**

---

Via Azzano 5 - 24126 Bergamo ♦ Tel 035.31.30.35 ♦ Cod. mecc.: BGIS039007 ♦ C.F.: 95235170164

Sito Web: [www.isbelotti.edu.it](http://www.isbelotti.edu.it) - Email: [belotti@isbelotti.edu.it](mailto:belotti@isbelotti.edu.it) - Pec: [bgis039007@pec.istruzione.it](mailto:bgis039007@pec.istruzione.it)

**COMUNICAZIONE N°340**

Bergamo, 01 giugno 2024

AGLI STUDENTI  
AI GENITORI DEGLI STUDENTI  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE  
AL SITO WEB

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE SCRUTINI FINALI A.S. 2023-24.**

Si comunica che gli scrutini finali del presente anno scolastico si svolgeranno seguendo le procedure conseguenti a quanto previsto dalla normativa vigente.

Le riunioni si svolgeranno in presenza secondo il calendario allegato alla presente comunicazione.

**OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLE RIUNIONI PER SCRUTINI FINALI**

- Ciascun docente, tassativamente entro due giorni rispetto alla data di convocazione dello scrutinio, avrà cura di inserire nella sezione scrutinio finale del registro elettronico le proposte di voto relative alla propria disciplina ricordando che esse dovranno scaturire da tutte le valutazioni relative alle attività poste in essere.
- La procedura di inserimento dei voti è la stessa seguita nel primo trimestre del corrente anno scolastico.
- Per le classi non terminali, in caso di valutazioni inserite inferiori alla sufficienza, ossia a sei decimi, il docente dovrà inoltre compilare il riquadro relativo al giudizio sintetico accanto al voto, indicando nello specifico quanto segue:
  - lacune rilevate;
  - obiettivi di apprendimento da conseguire per una proficua prosecuzione degli studi nella classe successiva;
  - strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.

Le suddette informazioni sono necessarie per la generazione della comunicazione alla famiglia ("lettera") che avverrà nel corso dello scrutinio. La segreteria didattica, successivamente allo scrutinio, provvederà a pubblicare la comunicazione nella bacheca personale di ciascun alunno e famiglia.

Le istruzioni relative alla stesura delle comunicazioni alle famiglie sono presenti nelle **INDICAZIONI OPERATIVE SCRUTINI FINALI A.S. 2023-24** che saranno a breve disponibili in

area riservata docenti.

## SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI FINALI

Le riunioni dei consigli di classe per lo scrutinio finale saranno presiedute dal coordinatore di classe.

Nei giorni precedenti alla riunione, il docente coordinatore di classe verifica l'inserimento di tutti i dati nel tabellone di scrutinio finale da parte dei docenti delle diverse discipline e si occupa di raccogliere informazioni relative a situazioni particolari degli alunni (provvedimenti disciplinari subiti, segnalazioni effettuate alla famiglia, numerose assenze o ritardi, ecc. ...), desumendole dal registro di classe o da altre segnalazioni pervenute prima dello scrutinio.

Il coordinatore di classe potrà ritirare presso la segreteria didattica le dichiarazioni relative alle richieste di riconoscimento dei crediti formativi degli studenti delle *classi terze, quarte, quinte*. In sede di scrutinio, i Consigli di Classe procederanno al compimento dei seguenti atti:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Rilevazione dell'andamento didattico-disciplinare della classe attraverso l'esame di un giudizio sintetico espresso dal coordinatore.
3. Analisi del tabellone con i voti inseriti da tutti i docenti che viene presentato dal coordinatore.
4. Attribuzione del voto di Educazione civica su proposta del docente di diritto;  
si precisa che *"nel caso di voto inferiore ai sei decimi, in analogia alle altre discipline, si opera l'istituto della sospensione del giudizio. In questo caso l'accertamento del recupero delle carenze formative relative all'Educazione civica, da deliberare collegialmente, su proposta del docente di diritto, alla luce del nuovo PTOF, può essere limitato alle sole aree nelle quali risultano incertezze; in questo caso, nella commissione che valuterà lo studente dovrà esserci almeno un docente delle discipline con valutazione non sufficiente.*
5. Attribuzione del voto di condotta su proposta del coordinatore di classe.
6. Delibera sulla valutazione degli studenti:
  - per le classi quinte in ottemperanza a quanto riportato nell'O.M. n.55 del 22-03-2024;
  - per le classi non terminali in ottemperanza alla normativa vigente sulla valutazione sopracitata.
7. Delibera ammissione/non ammissione alla classe successiva/all'Esame di Stato;
8. Attribuzione del credito scolastico:

L'assegnazione del credito per gli studenti delle classi terze, quarte e quinte avviene ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. 62/2017 e della tabella di cui all'allegato A dello stesso Decreto.

9. Compilazione comunicazioni alle famiglie;
10. Compilazione della certificazione delle competenze di base (*solo classi seconde*);
11. Varie ed eventuali.
12. Lettura e approvazione seduta stante del verbale della riunione per scrutinio.

Dopo lo scrutinio il docente coordinatore procede con la stampa:

- del tabellone con i voti assegnati e le assenze che deve essere firmato da tutti i docenti presenti alla riunione,
- del verbale firmato dal coordinatore che presiede e dal segretario.

Tutto il materiale documentale usato nella riunione è poi consegnato in segreteria didattica.

Successivamente si provvederà alla pubblicazione dei tabelloni e alla trasmissione delle comunicazioni alle famiglie degli studenti.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Giovanni Carlo Vezzoli  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

<b>SCRUTINI FINALI 8-13 GIUGNO 2024</b>				
<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>CLASSI</b>		
<b>SABATO 8 Giu 2024</b>	13.00-15.00	<i>1D</i>	<i>5BT</i>	<i>5F</i>
	15.00-17.00	<i>1BL</i>	<i>5E</i>	<i>5H</i>
	17.00-19.00	/	<i>5AL</i>	<i>3F</i>
	<b>AULA</b>	<b>216</b>	<b>218</b>	<b>220</b>
<b>LUNEDI 10 Giu 2024</b>	08.00-10.00	<i>5D</i>	<i>3BT</i>	<i>5CT</i>
	10.00-12.00	<i>2BL</i>	<i>5BL</i>	/
	12.00-14.00	<i>3G</i>	<i>2H</i>	<i>5CL</i>
	14.30-16.30	<i>1CT</i>	/	<i>2DL</i>
	16.30-18.30	<i>1F</i>	<i>2BT</i>	<i>4BL</i>
	<b>AULA</b>	<b>216</b>	<b>218</b>	<b>220</b>
<b>MARTEDI 11 Giu 2024</b>	08.00-10.00	/	/	<i>3BL</i>
	10.00-12.00	<i>2G</i>	<i>4CT</i>	<i>3CL</i>
	12.00-14.00	<i>3P</i>	<i>2AL</i>	<i>5G</i>
	14.30-16.30	<i>2AT</i>	<i>2CL</i>	<i>4AT</i>
	16.30-18.30	<i>1CL</i>	<i>4Q</i>	<i>5AT</i>
	<b>AULA</b>	<b>216</b>	<b>218</b>	<b>220</b>
<b>MERCOLEDI 12 Giu 2024</b>	08.00-10.00	<i>4S</i>	<i>1G</i>	<i>3AL</i>
	10.00-12.00	<i>3CT</i>	<i>4AL</i>	<i>1E</i>
	12.00-14.00	<i>3AT</i>	<i>2F</i>	/
	14.30-16.30	<i>1AL</i>	<i>2DT</i>	<i>4BT</i>
	16.30-18.30	<i>2E</i>	/	<i>1BT</i>
	<b>AULA</b>	<b>216</b>	<b>218</b>	<b>220</b>
<b>GIOVEDI 13 Giu 2024</b>	08.00-10.00	<i>1AT</i>	<i>3R</i>	<i>4F</i>
	10.00-12.00	<i>4P</i>	<i>4G</i>	<i>2CT</i>
	12.00-14.00	<i>4R</i>	/	/
	<b>AULA</b>	<b>216</b>	<b>218</b>	<b>220</b>